

Rozdział 9

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

§ 83

1. Na podstawie zasad wewnątrzszkolnego oceniania nauczyciele uczący opracowują i podają do wiadomości uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów.

§ 84

1. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania regulują sposoby i metody oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia i jego zachowania.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach oraz realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Cele oceniania wewnątrzszkolnego:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielenie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i właściwego zachowania;
 - 5) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;
 - 4) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Zespole Szkół Samochodowych;



- 5) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według obowiązującej skali;
- 7) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

5. Zasady oceniania wewnątrzszkolnego:

- 1) zasada jawności - uczeń zna kryteria oceniania, a o ocenach i wynikających z nich konsekwencjach jest informowany na bieżąco;
- 2) zasada obiektywności - ocena jest obiektywna i wiernie odzwierciedla rzeczywistą wiedzę ucznia: wiadomości, umiejętności i nawyki w stosunku do określonych wymagań;
- 3) zasada systematyczności - nauczyciel na każdej lekcji systematycznie i regularnie kontroluje i ocenia pracę uczniów oraz ich wiadomości i umiejętności;
- 4) zasada dokumentowania informacji o uczniu - nauczyciel zapisuje wszystkie oceny w dzienniku elektronicznym oraz przechowuje ocenione prace pisemne, które są do wglądu dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) w ciągu całego roku szkolnego na zasadach określonych przez nauczyciela;
- 5) zasada różnicowania wymagań - nauczyciel dokonując oceny bierze pod uwagę możliwości edukacyjne i psychofizyczne ucznia zgodnie z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz jego zaangażowanie;
- 6) zasada różnicowania form sprawdzania wiedzy i umiejętności - sprawdzanie wiedzy i umiejętności ma różne formy zgodne z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów (np.: ustną, pisemną, praktyczną);
- 7) zasada wzmacniania pozytywnego - ocena ma za zadanie mobilizować uczniów do nauki i pracy oraz osiągania jak najlepszych efektów oraz wyników kształcenia i wychowania;
- 8) zasada równości stosowanych form oceniania - wiedza i umiejętności każdego ucznia oceniane są tymi samymi lub zbliżonymi metodami w porównywalnych warunkach;
- 9) zasada odpowiedzialności - nauczyciel wystawiając oceny musi być przekonany, że są one słuszne i obiektywne, oraz że bierze za to pełną odpowiedzialność.

§ 85

1. Zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów dla całego Zespołu Szkół opracowane są wg jednolitego wzoru, jednak dla poszczególnych zajęć edukacyjnych różnią się specyfiką każdego przedmiotu.
2. Zasady oceniania z danych zajęć edukacyjnych opracowywane są wspólnie przez nauczycieli uczących w ramach komisji przedmiotowych i stanowią załącznik do wynikowego planu dydaktycznego.
3. Zasady oceniania z poszczególnych przedmiotów zawierają:



- 1) formy i sposoby oceniania, ich planowaną liczbę oraz zakres materiału;
- 2) wagi poszczególnych ocen częściowych;
- 3) możliwości poprawy lub uzyskania brakujących (w związku z nieobecnością) obowiązkowych ocen częściowych oraz związane z tym dodatkowe wymagania;
- 4) dodatkowe zadania podlegające ocenie;
- 5) terminy wcześniejszego powiadamiania uczniów o kontroli i ocenie;
- 6) wewnątrzszkolną skalę ocen częściowych i odpowiadające im wartości punktowe;
- 7) procentowe kryteria poszczególnych ocen częściowych oraz wymagania na ocenę celującą;
- 8) kryteria oceniania i wymagania na poszczególne oceny;
- 9) możliwości skorzystania z dodatkowej pomocy ze strony nauczyciela w przypadku trudności w nauce, nadrobienia braków i zaległości przez ucznia;
- 10) sposób ustalania oceny śródrocznej i rocznej oraz wpływ na nie poszczególnych ocen częściowych;
- 11) warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

§ 86

1. Dla każdego zajęcia edukacyjnych w poszczególnych typach szkół na wszystkich poziomach opracowane są wynikowe plany dydaktyczne.
2. Wynikowe plany dydaktyczne zawierają wykaz tematów i minimalną liczbę godzin oraz cele operacyjne w postaci wymagań i kryteriów na poszczególne oceny:
 - 1) A - wymagania konieczne na ocenę dopuszczającą;
 - 2) B - wymagania podstawowe na ocenę dostateczną;
 - 3) C - wymagania dopełniające na ocenę dobrą;
 - 4) D - wymagania rozszerzające na ocenę bardzo dobrą.

§ 87

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się wg następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne.



2. Kryteria ocen zachowania:

- 1) Zgodnie z rozporządzeniem każdemu uczniowi są stawiane następujące kryteria, które uwzględnia się podczas ustalania śródrocznej i rocznej oceny zachowania:
 - a) wywiązuje się ze swoich obowiązków;
 - b) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - c) dba o honor i tradycje szkoły;
 - d) dba o piękno mowy ojczystej;
 - e) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - f) godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
 - g) okazuje szacunek innym osobom.
- 2) ustala się 6 poziomów spełnienia tych wymagań:
 - a) poziom A – uczeń bez zastrzeżeń spełnia wymagania określone w ust.1, a ponadto jest wsparciem dla wychowawcy oraz innych nauczycieli i pracowników szkoły poprzez pracę w Radzie Samorządu Klasowego, Radzie Samorządu Uczniowskiego, pomaga w organizowaniu życia szkoły (impresz szkolnych, uroczystości), wykazuje się pomysłowością, inicjatywą, a jego działania mają charakter dobrowolny, jest również aktywny społecznie poza szkołą;
 - b) poziom B – uczeń bez zastrzeżeń spełnia wymagania określone w ust.1, a ponadto zgłasza gotowość pomocy i współpracy, realizuje powierzone mu zadania;
 - c) poziom C – uczeń bez zastrzeżeń spełnia wymagania określone w ust.1, a ponadto poproszony o pomoc, realizuje dodatkowe zadania na rzecz środowiska szkolnego;
 - d) poziom D – uczniowi zdarzają się niemające poważnego charakteru naruszenia wymagań określonych w ust.1, a ponadto unika dodatkowej pracy na rzecz szkoły, pozytywnie reaguje na upomnienia i modyfikuje swoje postępowanie;
 - e) poziom E – uczeń poważnie narusza wymagania określone w ust.1, a ponadto jego postawa wymaga interwencji specjalisty (pedagoga lub psychologa szkolnego);
 - f) poziom F – uczeń drastycznie i permanentnie narusza wymagania określone w ust.1, i nie reaguje na oddziaływania wychowawcze, a jego zachowanie i postępowanie ma negatywny charakter i jest niebezpieczne dla uczniów i pracowników Zespołu Szkół.
- 3) w zależności od osiągniętego przez ucznia poziomu spełnienia wymagań ustalana jest ocena zachowania:
 - a) wzorowe – spełnienie wymagań na poziomach A, B i C;
 - b) bardzo dobre – spełnienie wymagań na poziomie B i C;
 - c) dobre – spełnienie wymagań na poziomie C;
 - d) poprawne – spełnienie wymagań na poziomie D;



- e) nieodpowiednie – spełnienie wymagań na poziomie E;
- f) naganne – spełnienie wymagań na poziomie F.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli uczących oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w Statucie ZSS. W tym celu nauczyciel, wychowawcy i uczniowie danej klasy mogą dodatkowo posłużyć się punktowym systemem oceny zachowania uczniów Zespołu Szkół. Odpowiednią aktywność lub postawę danego ucznia (pozytywna lub negatywna) odnotowuje się w dzienniku w postaci punktów (dodatnich lub ujemnych).
4. Wychowawca klasy ma możliwość elastycznego stosowania kryteriów oceny zachowania w przypadku występowania częściowego spełnienia wymogów na wyższym lub niższym poziomie w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku spełnienia wymagań na wyjściowym poziomie B – podwyższenie oceny zachowania na „wzorowe” lub obniżenie do oceny „dobre”;
 - 2) w przypadku spełnienia wymagań na wyjściowym poziomie C – podwyższenie do oceny „bardzo dobre” lub obniżenie do oceny „poprawne”;
 - 3) w przypadku spełnienia wymagań na wyjściowym poziomie D – podwyższenie do oceny „dobre” lub obniżenie do oceny „nieodpowiednie”;
 - 4) w przypadku spełnienia wymagań na wyjściowym poziomie E – podwyższenie do oceny „poprawne” lub obniżenie do oceny „naganne”.
5. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest jednocześnie przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania. W trakcie trwania drugiego semestru uczeń ma możliwość poprawy swojej postawy oraz postępowania i w efekcie uzyskać wyższą ocenę klasyfikacyjną zachowania na koniec roku szkolnego.

§ 88

1. Każdej ocenie cząstkowej z zajęć edukacyjnych odpowiada określona wartość punktowa, służąca do obliczania średniej ważonej wszystkich ocen cząstkowych z danego przedmiotu.
2. Każda ocena cząstkowa z zajęć edukacyjnych ma przypisaną odpowiednią wagę (od 5 do 1) zależną od formy i sposobu oceniania zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
3. W Zespole Szkół dla wszystkich zajęć edukacyjnych obowiązuje następująca skala ocen cząstkowych, mających przypisane odpowiednie wartości punktowe:
 - 1) 6 - celujący (6,0 pkt.);
 - 2) 5+ - bardzo dobry plus; (5,5 pkt.);
 - 3) 5 - bardzo dobry (5,0 pkt.);
 - 4) 4+ - dobry plus (4,5 pkt.);
 - 5) 4 - dobry (4,0 pkt.);



- | | | | | |
|-----|----|---|---------------------|-------------|
| 6) | 3+ | - | dostateczny plus | (3,5 pkt.); |
| 7) | 3 | - | dostateczny | (3,0 pkt.); |
| 8) | 2+ | - | dopuszczający plus | (2,5 pkt.); |
| 9) | 2 | - | dopuszczający | (2,0 pkt.); |
| 10) | 1+ | - | niedostateczny plus | (1,5 pkt.); |
| 11) | 1 | - | niedostateczny | (1,0 pkt.). |

4. Uczeń zobowiązany jest uzyskać z każdych obowiązkowych zajęć edukacyjnych tzw. obowiązkowe oceny częściowe z zapowiedzianych i przeprowadzonych przez nauczyciela sprawdzianów (prac klasowych i testów) obejmujących większą partię materiału. Nauczyciel może również (zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów) ustalić inne formy oceniania jako obowiązkowe. W przypadku nieobecności ucznia podczas obowiązkowej formy oceniania w miejsce brakującej obowiązkowej oceny częściowej wpisywany jest symbol „N”, którego wartość punktowa jest równa 0 pkt.
5. Obowiązkowe oceny częściowe uczeń ma prawo poprawiać lub w przypadku nieobecności uzyskać w dodatkowym terminie, zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
6. Poprawiona obowiązkowa ocena częściowa jest nadpisywana na starą anulowaną ocenę. Podczas obliczania średniej ważonej pod uwagę brana jest wyłącznie wyższa ocena.
7. W dzienniku elektronicznym dopuszczalne jest również stosowanie przez nauczycieli innych znaków i symboli nie mających wartości punktowej:
 - 1) „+” - znak pozytywny (np. aktywność, oddane zadanie domowe itp.);
 - 2) „-” - znak negatywny (np. brak zadania domowego);
 - 3) „Nb” - uczeń nieobecny podczas oceniania;
 - 4) „Np.” - uczeń nieprzygotowany;
 - 5) „NK” - nieklasyfikowany;
 - 6) „Zw” - zwolniony.
8. Sprawdziany, testy, zadania domowe i inne prace pisemne nauczyciel powinien ocenić w terminie do 14 dni (w uzasadnionych wypadkach np. nieobecność nauczyciela, termin może ulec wydłużeniu do 21 dni).
9. Na wniosek ucznia, jego rodziców (prawnych opiekunów) złożony do Dyrektora Zespołu Szkół, w terminie 7 dni od jego wpływu, nauczyciel uczący uzasadnia ustaloną ocenę częściową w formie pisemnej. Wniosek powinien być złożony najpóźniej w terminie 7 dni od daty wystawienia oceny (zapisania jej w dzienniku elektronicznym).
10. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana rodzicom (prawnym opiekunom), podczas cotygodniowych dyżurów nauczycieli, na zebraniach z rodzicami lub w innym ustalonym z nauczycielem terminie. Uczniowie zapoznają się ze sprawdzonymi pracami podczas zajęć lub w innym terminie ustalonym z nauczycielem.



§ 89

1. Uczeń podlega klasyfikacji śródrocznej i rocznej oraz końcowej. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych w szkole danego typu;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
2. Śródroczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalana jest na podstawie średniej ważonej uzyskanych w pierwszym semestrze ocen częściowych przeliczonych na punkty z uwzględnieniem ich wag (zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów).
3. Roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalana jest na podstawie średniej ważonej uzyskanych w całym roku ocen częściowych przeliczonych na punkty z uwzględnieniem ich wag (zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów).
4. W Zespole Szkół obowiązuje następująca skala śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych:
 - 1) 6 - celujący;
 - 2) 5 - bardzo dobry;
 - 3) 4 - dobry;
 - 4) 3 - dostateczny;
 - 5) 2 - dopuszczający;
 - 6) 1 - niedostateczny.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania dokonuje się wpisów zgodnych z odrębnymi przepisami;
6. Przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna jest obliczana i podawana na bieżąco w dzienniku elektronicznym, do którego mają dostęp uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie), w trakcie całego roku szkolnego. Uczeń ma możliwość podwyższenia tej oceny przystępując do poprawy obowiązkowych ocen częściowych w trakcie roku szkolnego, w terminach wyznaczonych przez nauczyciela uczącego;
7. Przewidywana ocena może ulec zmianie zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
9. W wyjątkowych przypadkach (np. nieobecność nauczyciela) śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną ustala w zastępstwie inny nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Zespołu Szkół.



10. Warunkiem uzyskania pozytywnej śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych prowadzonych systemem modułowym oraz z zajęć praktycznych jest klasyfikowanie i uzyskanie co najmniej dopuszczających ocen końcowych ze wszystkich działów zajęć praktycznych (modułów).
11. Niedostateczne śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych prowadzonych systemem modułowym i z zajęć praktycznych oraz niedostateczne oceny końcowe z poszczególnych działów zajęć praktycznych (modułów) uczeń może poprawiać w trakcie roku szkolnego zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
12. Warunki klasyfikowania ucznia i uzyskania oceny końcowej z działu zajęć praktycznych, zajęć praktycznych w serwisach oraz modułów określone są w Zasadach oceniania zajęć praktycznych.
13. Zasady ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z praktyk zawodowych określone są w Rozdziale X Statutu Zespołu Szkół.
14. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ustalane co najmniej 3 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej w terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu Szkół.
15. Roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej lub na ukończenie szkoły.
16. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
17. Jeżeli z wyników klasyfikacji śródrocznej wynika, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki, Zespół Szkół w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków w ramach udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (konsultacje, porady, spotkania z psychologiem lub pedagogiem szkolnym, dodatkowe zajęcia albo odpracowanie nieobecności z zajęć praktycznych i pracowni zawodowych).

§ 90

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 (z uwzględnieniem ocen z religii i etyki jeżeli na nie uczęszczał) oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczeń kończy szkołę wchodzącą w skład Zespołu Szkół jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Uczeń kończy szkołę wchodzącą w skład Zespołu Szkół z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej o której mowa w ust.3 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych



średnią ocen co najmniej 4,75 (z uwzględnieniem ocen z religii i etyki jeżeli na nie uczęszczał) oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 91

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu Szkół w ciągu 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Zespołu Szkół powołuje komisję, która zgodnie z procedurami wynikającymi z rozporządzenia ustala roczną ocenę klasyfikacyjną.
3. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od oceny ustalonej wcześniej.

§ 92

1. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych:
 - 1) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (rozporządzenie MEN w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych oraz Statut Zespołu Szkół);
 - 2) uczeń może nie być klasyfikowany z jednego lub kilku przedmiotów, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania z zastrzeżeniem § 88 ust.9, 11 i 12;
 - 3) uczeń nieklasyfikowany z jednego lub kilku przedmiotów z powodu usprawiedliwionej nieobecności ma prawo przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 4) uczeń może złożyć wniosek o egzamin klasyfikacyjny także po zakończeniu pierwszego semestru;
 - 5) w przypadku nieklasyfikowania ucznia na koniec roku szkolnego z zajęć edukacyjnych prowadzonych systemem modułowym lub z zajęć praktycznych uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zadania egzaminacyjne na egzaminie klasyfikacyjnym obejmują zakres wiadomości i umiejętności przewidziany do opanowania w działach (modułach), z których uczeń był nieklasyfikowany. Egzamin klasyfikacyjny z kilku działów (modułów) traktowany jest jako egzamin z jednego przedmiotu (zajęć edukacyjnych) obejmującego dane działy (moduły). Roczna ocena klasyfikacyjna z tego przedmiotu, ustalana jest na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego oraz zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów.
 - 6) na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych (przekraczających 15% łącznej liczby zrealizowanych w danym roku szkolnym godzin z danego przedmiotu) lub jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny;



- 7) termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i przeprowadza nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, z wyjątkiem egzaminów klasyfikacyjnych z zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- 8) egzaminy klasyfikacyjne z zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych przeprowadzone są po odpracowaniu przez ucznia nieobecności i uzupełnieniu braków zgodnie z zapisami Rozdziału X niniejszego Statutu;
- 9) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu Szkół;
- 10) uczniom przyjmowanym do klasy programowo wyższej (przenoszącym się z innych szkół lub zmieniającym typ szkoły w Zespole Szkół), Dyrektor Zespołu Szkół wyznacza zakres obowiązkowych zajęć edukacyjnych (różnice programowe z klas lub semestrów programowo niższych), które dany uczeń musi zdać w formie egzaminów klasyfikacyjnych w wyznaczonym terminie. Różnice programowe z zajęć edukacyjnych realizowanych w klasie, do której uczeń zostaje przyjęty, są uzupełniane na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne;
- 11) egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza nauczyciel uczący danego przedmiotu, w obecności wskazanego przez Dyrektora Szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia;
- 12) ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;

2. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych:

- 1) uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć;
- 2) w przypadku otrzymania niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych prowadzonych systemem modułowym lub z zajęć praktycznych uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zadania egzaminacyjne na egzaminie poprawkowym obejmują zakres wiadomości i umiejętności przewidziany do opanowania w działach (modułach), z których uczeń otrzymał oceny niedostateczne. Egzamin poprawkowy z kilku działów (modułów) traktowany jest jako egzamin z jednego przedmiotu (zajęć edukacyjnych) obejmującego dane działy (moduły). Roczna ocena klasyfikacyjna z tego przedmiotu, ustalana jest na podstawie przeprowadzonego egzaminu poprawkowego oraz zgodnie z Zasadami oceniania z poszczególnych przedmiotów;
- 3) termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Zespołu Szkół, który przypada w ostatnim tygodniu ferii letnich;
- 4) uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu Szkół, nie później niż do końca września;



5) egzamin poprawkowy przeprowadza trzyosobowa komisja powołane przez Dyrektora Zespołu Szkół, w skład której wchodzi:

- a) przewodniczący komisji – Dyrektor Zespołu lub wyznaczony przez niego nauczyciel;
- b) egzaminator – nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- c) członek komisji – nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

3. Procedury przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych:

- 1) wyznaczeni egzaminatorzy zobowiązani są w terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu Szkół poinformować uczniów zdających egzaminy poprawkowe i klasyfikacyjne o wymaganiach i zakresie materiału obowiązującego na egzaminie;
- 2) egzaminy poprawkowe i klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, a z takich przedmiotów jak technologia informacyjna, zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe, wychowanie fizyczne oraz pracownice zawodowe egzamin ma formę zadań praktycznych;
- 3) tematy i zadania na egzaminy poprawkowe oraz klasyfikacyjne przygotowują poszczególni nauczyciele egzaminatorzy i przekazują Dyrektorowi Zespołu Szkół w wyznaczonym terminie, do zatwierdzenia;
- 4) zatwierdzone tematy i zadania egzaminacyjne przechowywane są do dnia egzaminu u Dyrektora Zespołu Szkół, w zamkniętych kopertach;
- 5) tematy i zadania egzaminacyjne muszą być tak sformułowane, aby sprawdzały wiedzę ucznia z całego zakresu materiału tzn., że muszą obejmować wymagania na wszystkie oceny;
- 6) czas trwania egzaminu pisemnego lub praktycznego wynosi 60 min;
- 7) pracę pisemną sprawdza i ocenia egzaminator. W przypadku oceny niedostatecznej wymagany jest również podpis drugiego nauczyciela członka komisji, który w ten sposób potwierdza wystawioną ocenę niedostateczną;
- 8) w trakcie części ustnej egzaminu uczeń losuje jeden zestaw pytań zawierający trzy tematy, na które udziela ustnej odpowiedzi po 15 minutach, które ma na przygotowanie;
- 9) w czasie egzaminu, zdającemu nie wolno korzystać z żadnych pomocy (notatek, podręczników), z wyjątkiem materiałów udostępnionych przez egzaminatora np. kalkulator, tablice mat-fiz, itp.;
- 10) ocenę z egzaminu poprawkowego proponuje egzaminator, a w przypadku rozbieżności z oceną drugiego nauczyciela – członka komisji, ostateczną ocenę ustala przewodniczący komisji;
- 11) ocenę z egzaminu klasyfikacyjnego proponuje egzaminator, a w przypadku rozbieżności z oceną drugiego nauczyciela – członka komisji, ostateczną ocenę ustala egzaminator;



- 12) z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego i klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin, imię i nazwisko ucznia, skład komisji, termin przeprowadzenia egzaminu, tematy (zadania) egzaminacyjne, ustaloną ocenę z przedmiotu; Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o jego ustnych odpowiedziach; Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia;
- 13) dla uczniów, którzy nie zgłosili się na egzamin, egzaminator wypełnia protokoły egzaminacyjne z adnotacją „uczeń nie zgłosił się na egzamin”;
- 14) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu dotyczące oceny klasyfikacyjnej ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego w terminie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 93

1. W przypadku powtarzania klasy programowo najwyższej uczeń zostaje zwolniony z odbywania zajęć z praktycznej nauki zawodu jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ocenę pozytywną oraz zdał egzamin zawodowy w zakresie wszystkich przypisanych mu kwalifikacji.
2. W przypadku powtarzania klasy programowo najwyższej uczeń zostaje zwolniony z odbywania zajęć z zakresu kształcenia zawodowego teoretycznego jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał oceny pozytywne z tych zajęć oraz zdał egzamin zawodowy w zakresie wszystkich przypisanych mu kwalifikacji.

